

新北市永和國小學生辦理轉入手續流程表

轉入日期：中華民國 109 年 11 月 11 日

(一)基本資料

學生姓名：吳○○	編入班級：三年 20 班
家長(父)：吳○○	連絡電話：0952-XXX-XXX
家長(母)：徐○○	連絡電話：0935-XXX-XXX
監護人：同父母	連絡電話：同父母

(二)轉入流程

辦理單位	簽章	工 作 程 序
家長	徐 X X	<input checked="" type="checkbox"/> 戶口名簿正本、家長身份證、轉學證明書 <input checked="" type="checkbox"/> 轉出學校：新北市○○國小 <input checked="" type="checkbox"/> 學生 ID：F123456789 <input checked="" type="checkbox"/> 學生出生年月日：100.10.10 <input checked="" type="checkbox"/> 境外返國：學歷證明文件、護照、居留證、入出境許可證。
行政處 出納組	XX	<input type="checkbox"/> 收取學費【轉入】金額：元 <input type="checkbox"/> 收取平安保險費，金額：元
輔導處 特教組	下	<input type="checkbox"/> 特殊身分學生
輔導處 親師組	免	<input type="checkbox"/> 跨國銜轉學生
學務處 環境教育組		<input type="checkbox"/> 收取午餐費【轉入】金額：元 <input type="checkbox"/> 其他
健康中心		<input type="checkbox"/> 學生平安保險加保 <input type="checkbox"/> 其他
導師		<input type="checkbox"/> 學生基本資料調查表 <input type="checkbox"/> 健康中心緊急事件聯絡卡
教務處 資料管理組		<input type="checkbox"/> 轉學證明書 <input type="checkbox"/> 核對學生基本資料
教務主任		<input type="checkbox"/> 核對轉入手續

